



EBAP

ESCOLA BALEAR
D'ADMINISTRACIÓ
PÚBLICA

UNITAT 9 | Les subvencions

CONTINGUTS

1. **Concepte**
 2. **Pla estratègic de subvencions**
 3. **Bases reguladores**
 4. **Convocatòria de subvencions**
 5. **Concessió de la subvenció**
 6. **Pagament de la subvenció**
 7. **Subvencions sense convocatòria**
 8. **Base de dades nacional de subvencions**
-

OBJECTIUS

1. **Conèixer el concepte de subvenció.**
 2. **Tramitar les subvencions amb convocatòria i les subvencions sense convocatòria.**
 3. **Conèixer la Base de dades nacionals de subvencions.**
-



Autor: Antonio Murillo Ballesteró

Data d'elaboració: gener de 2026

Aquesta obra es difon mitjançant la llicència [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).



INTRODUCCIÓ

En aquesta unitat coneixerem el concepte de subvenció, els tipus, la seva tramitació i la relació amb la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).



1. Concepte

Les subvencions són uns mecanismes que permeten a les administracions públiques intervenir en l'activitat econòmica o social d'un país potenciant determinades actuacions.

Una subvenció seria qualsevol disposició dinerària feta per l'Administració a favor de persones públiques o privades, que compleixi els requisits següents:

- a) Que es dugui a terme sense contraprestació directa de les persones beneficiàries.
- b) Que se subjecti al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular ja fet o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, amb el deure de la persona beneficiària de complir les obligacions materials i formals establertes.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte fomentar una activitat pública o d'interès social o promoció d'una finalitat pública.

Quan parlem de disposició dinerària també incloem els lliuraments de béns o serveis que l'Administració adquireix amb la finalitat única de ser lliurats a tercers complint els requisits d'una subvenció; s'anomenen *ajudes* o *subvencions en espècie*.

Les subvencions s'han de gestionar d'acord amb els principis de:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan o entitat que la concedeix.
- c) Eficàcia en l'assignació i utilització dels recursos públics.

No tenen la consideració de subvenció:

- a. Les prestacions autonòmiques complementàries de les prestacions que preveu l'article 2.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b. Les bonificacions fiscals i les bonificacions a favor dels usuaris de béns de domini públic o serveis públics aplicables als preus corresponents.
- c. Les aportacions dineràries a favor d'entitats autònomes, empreses públiques, consorcis sotmesos a l'ordenament autonòmic i fundacions del sector públic autonòmic destinades a finançar l'activitat d'aquests ens dins l'àmbit de les seves funcions.



- d. Les aportacions dineràries a favor d'altres administracions públiques o de les entitats que en depenen, establertes legalment o reglamentàriament i destinades al finançament global d'aquests ens dins l'àmbit de les seves competències.
- e. Les aportacions dineràries a favor d'altres administracions públiques o de les entitats que en depenen que s'hagin de fer efectives en virtut de plans i programes o de convenis de col·laboració formalitzats d'acord amb la legislació de règim jurídic aplicables a les administracions públiques.

2. Pla estratègic de subvencions

El primer pas per poder convocar una línia de subvencions és tenir aprovat i publicat un pla estratègic de subvencions.

Els plans de subvencions han de determinar, com a mínim,

- ✓ l'abast temporal,
- ✓ els objectius i els efectes que es pretenen,
- ✓ el termini d'assoliment,
- ✓ els costos previsibles,
- ✓ les fonts de finançament,
- ✓ la incidència sobre el mercat.

Aquests plans els aprova el Consell de Govern a proposta del conseller competent en matèria d'hisenda i pressuposts i es publiquen en el BOIB.

El Pla estratègic de subvencions de la CAIB vigent el va aprovar el Consell de Govern el 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024) i en el punt tercer delega en la persona titular de la conselleria competent en matèria d'hisenda l'aprovació i les modificacions eventuais de l'annex que s'adjunta al Pla estratègic.

3. Bases reguladores

El segon pas és aprovar i publicar les bases reguladores establertes per resolució del conseller competent per raó de la matèria.

Aquesta ordre de bases té caràcter reglamentari i es tramita de conformitat amb el que estableix la Llei 1/2018 de govern de la CAIB.

L'aprovació de l'ordre de bases requereix l'informe previ de la Intervenció General, que no té la condició de fiscalització prèvia, i dels serveis jurídics de la conselleria.

El contingut mínim de l'ordre de bases ha de preveure els aspectes següents:



- a) Definició de l'objecte de la subvenció.
- b) Compatibilitat o incompatibilitat de la subvenció amb altres ajudes.
- c) Requisits generals que han de complir les persones beneficiàries.
- d) Criteris objectius que regeix la seva concessió.
- e) Regles generals que determinin l'import de la subvenció.
- f) Òrgans competents per a la seva iniciació, instrucció i concessió.
- g) Regles generals sobre terminis i pròrrogues.
- h) Obligacions específiques de les persones beneficiàries.
- i) Condicions de solvència.
- j) Condicions generals per al pagament de la subvenció.
- k) Regles generals sobre la forma de justificació.
- l) Termini durant el qual la persona beneficiària ha de destinar els béns a la finalitat concreta.
- m) Mesures de garantia a favor dels interessos públics.
- n) Criteris de gradació dels possibles incompliments.

4. Convocatòria de subvencions

El tercer pas és la convocatòria de les subvencions mitjançant resolució de l'òrgan competent.

El text de la convocatòria s'ha de comunicar a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS) i s'ha de publicar en el BOIB.

La convocatòria ha de contenir els apartats següents:

- a) La indicació de la disposició que estableixi les bases reguladores.
- b) L'import màxim que es destina i els crèdits pressupostaris.
- c) Els criteris que han de regir la concessió de les subvencions.
- d) L'import de les subvencions o la forma de determinar-lo.
- e) Els requisits que han de complir les persones beneficiàries.
- f) Els terminis concrets per fer la sol·licitud.
- g) La composició de la Comissió Avaluadora.
- h) La forma i els terminis per al pagament.
- i) La documentació necessària per a la justificació.

La convocatòria de subvencions és el primer acte administratiu de tot aquest procés en el qual es comprometen recursos econòmics.

L'òrgan competent, normalment un conseller, mitjançant una resolució que es publica en el BOIB, compromet un import màxim a favor d'uns possibles beneficiaris.



És, per tant, un acte administratiu sotmès a fiscalització prèvia per part de la Intervenció General.

L'expedient ha d'estar format pels documents següents:

- ✓ Informe justificatiu de la necessitat i oportunitat de la convocatòria.
- ✓ Informe d'adequació de la convocatòria al Pla estratègic i a les bases reguladores.
- ✓ Proposta de convocatòria.
- ✓ Document comptable RF.

A aquest expedient de despesa se li han d'aplicar els mateixos criteris que a qualsevol altre:

1. Si l'import de la convocatòria és igual o superior als 30.000 euros, està sotmès a fiscalització prèvia.
2. Si l'import és superior a 1.000.000 d'euros per a despeses corrents (capítol 4) o a 2.000.000 d'euros per despeses de capital (capítol 7), requereix autorització prèvia de Consell de Govern.
3. Si la convocatòria té caràcter pluriennal, cal informe i aprovació per part de la Conselleria d'Hisenda i Pressupostos.

Un cop obtingut l'informe de fiscalització prèvia favorable, l'òrgan competent signa la convocatòria i es publica en el BOIB i a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), moment en què s'inicia el termini per presentar les sol·licituds.

5. Concessió de la subvenció

Rebudes les peticions de subvenció, s'inicia el procediment d'instrucció.

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon a l'òrgan instructor, que ha de dur a terme les actuacions següents:

- a) Determinar les persones participants admeses.
- b) Resoldre els dubtes d'interpretació.
- c) Sol·licitar els informes de la Comissió Avaluadora.
- d) Sol·licitar tots els informes que siguin necessaris.
- e) Avaluar les sol·licituds.
- f) Obrir tràmit d'audiència.
- g) Formular proposta de resolució.

La proposta de resolució és un acte administratiu pel qual s'autoritza i es disposa a favor d'un tercer un import cert.



Per tant, la proposta de resolució requereix fiscalització prèvia de la despesa en el cas que la quantitat sigui de 30.000 euros o superior.

Es dicta una resolució de concessió de subvenció juntament amb l'anotació comptable AD.

6. Pagament de la subvenció

Una vegada concedida i notificada la subvenció, s'inicia el termini perquè la persona subvencionada executi l'activitat subvencionada i perquè la justifiqui.

Amb caràcter general, l'import de la subvenció s'abona un cop justificat el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir.

La justificació s'ha de documentar de la manera que es determini reglamentàriament, i pot tenir la forma de compte justificatiu de la despesa efectuada (aportant els justificants de caràcter econòmic que acreditin les despeses efectuades), o acreditar la despesa per mòduls o mitjançant la presentació d'estats comptables.

El compte justificatiu l'ha de signar la persona subvencionada i ha d'estar informat favorablement per l'instructor de la subvenció i aprovat per l'òrgan competent de l'Administració.

Un cop aprovat el compte justificatiu, l'instructor de la subvenció ha d'emetre un certificat en què es reculli que la persona beneficiària ha executat l'activitat subvencionada i que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Es genera una anotació comptable OP de reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament.

Resum. Concessió d'una subvenció amb convocatòria

- ✓ Requisits previs:
 - Aprovació i publicació del Pla estratègic
 - Aprovació i publicació de l'ordre de bases reguladores
 - Aprovació i publicació de la convocatòria d'ajudes
 - Informe de plurianuals
 - Autorització prèvia del Consell de Govern
 - Document comptable RF
 - Fiscalització prèvia favorable

- ✓ Concessió de la subvenció



- Instrucció de l'expedient
 - Proposta de resolució
 - Informe de plurianuals
 - Autorització prèvia del Consell de Govern
 - Anotació comptable AD
 - Fiscalització prèvia favorable
 - Aprovació de la resolució i notificació
- ✓ Pagament de la subvenció
- Justificació de l'objecte de la subvenció: compte justificatiu, mòduls o estats comptables
 - Certificat de l'instructor
 - Anotació comptable OP

7. Subvencions sense convocatòria

L'article 7 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, estableix que no s'han d'aplicar els principis de publicitat i concurrència en els casos següents:

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en els pressuposts de l'ens que la concedeix.
- b) Quan la concessió o la quantia de les subvencions sigui imposada per una norma de rang legal.
- c) Excepcionalment, quan per les característiques especials de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada no sigui possible, objectivament, promoure'n la concurrència pública, així com quan s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o qualsevol altra raó degudament justificada que dificultin aquesta concurrència.

En aquests casos, la tramitació administrativa de l'expedient recolliria les fases següents:

1. Petició de la subvenció
2. Instrucció de l'expedient
3. Proposta de resolució
4. Autorització de la despesa pluriennal
5. Autorització de Consell de Govern per despeses superiors a 1.000.000 d'euros per a despeses corrents i superiors a 2.000.000 d'euros per a despeses de capital
6. Fiscalització prèvia, si escau
7. Resolució d'autorització i disposició de la despesa i emissió del document comptable AD



8. Justificació de l'activitat subvencionada
9. Emissió del document comptable OP

Els punts 5 i 6 no són necessaris en el cas de subvencions nominatives.

En el cas particular que la subvenció es concedeixi d'acord amb el que estableix l'apartat c), cal emetre un informe que acrediti per què no es pot promoure la concurrència pública, a més de les raons d'interès públic per a la concessió de la subvenció.

En aquests casos, independentment de la quantia, el Consell de Govern ha d'autoritzar prèviament la concessió de la subvenció.

Si l'import de la subvenció fos objecte de fiscalització prèvia, aquesta s'ha d'efectuar prèviament al Consell de Govern i s'ha d'emetre l'informe de la intervenció condicionat a l'autorització del Consell de Govern.

8. Base de dades nacional de subvencions

La Base de dades nacional de subvencions (BDNS) és l'instrument que permet saber la forma en què es gestiona una de les eines més importants que empren les administracions públiques d'Espanya per fomentar les seves polítiques públiques: les subvencions i les ajudes públiques.

La BDNS està regulada en els articles del 18 al 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en el seu reglament i en el Reial decret 130/2019, pel qual es regula la BDNS.

La BDNS depèn del Ministeri d'Hisenda i el seu objectiu és promoure la transparència, millorar la gestió i col·laborar en la lluita contra el frau de subvencions.

Permet accedir, a través d'un únic punt d'informació, a la totalitat de subvencions i ajudes públiques concedides per totes les administracions públiques i permet als ciutadans conèixer tota la informació sobre ajudes i subvencions i accedir-hi.

Perquè les convocatòries tinguin plena validesa requereixen una doble publicació en el mateix número del BOIB.

- En la «Secció III. Altres disposicions i actes administratius» es publica la resolució que aprova la convocatòria de subvencions.
- En la «Secció IV. Anuncis» es publica l'extracte de la resolució que aprova la convocatòria de subvencions (article 6 del Reial decret 130/2019).



La BDNS conté informació de totes les subvencions i ajudes públiques amb independència que la informació esmentada es publiqui o no en virtut dels requisits de publicitat i transparència legalment establerts.



BIBLIOGRAFIA

- Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
 - Títol I. Articles de l'1 al 9
 - Títol II. Articles del 12 al 17