

<b>BLOC F</b>	<b>GESTIÓ DE RECURSOS PÚBLICS</b>
---------------	-----------------------------------

---

<b>CONTINGUTS</b>	<b>15. Gestió de subvencions</b>
-------------------	----------------------------------

---

Autoria i llicència



Els continguts d'aquesta activitat formativa estan subjectes a una llicència Creative Commons Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional License.

Autoria: David Casado Llamas

Data d'elaboració: 2018

Data de revisió: abril 2019

## INTRODUCCIÓ



Les conselleries que integren l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceixen les competències normatives i executives atribuïdes a aquesta Administració per l'Estatut d'autonomia i la resta de l'ordenament jurídic en els sectors corresponents de l'acció pública.

Així, i per poder donar compliment a l'establert al paràgraf anterior, les conselleries que integren l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears s'estructuren orgànicament en secretaries generals i direccions generals.

Tota unitat administrativa adscrita a qualsevol dels òrgans superiors i directius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (ja sigui de conselleria o d'un organisme autònom) s'estructura, amb caràcter general, mitjançant les corresponents prefectures sota les quals s'assigna el personal suficient per a poder desenvolupar i exercir les funcions inherents a cada òrgan.

Així, i pel que fa a l'estructura piramidal en la que es pot jerarquitzar una unitat administrativa, es pot trobar tot o part del següent personal funcional:

CAP DE DEPARTAMENT (A1)
CAP DE SERVEI (A1 - A2)
CAP DE SECCIÓ (A1 - A2)
CAP DE NEGOCIAT (A1 - A2)
TÈCNIC SUPERIOR / TÈCNIC DE GRAU MIG - LLOC BASE (A1 - A2)
CAP DE SECCIÓ (C1)
CAP DE NEGOCIAT (C1-C2)
ADMINISTRATIU - LLOC BASE (C1)
AUXILIAR ADMINISTRATIU - LLOC BASE (C2)
SUBALTERN (AP)

Atesa l'estructura piramidal esmentada i des d'un punt de vista objectiu, el que es pretén mitjançant aquesta acció formativa és plantejar transversalment les competències professionals en matèria subvencional que ha de conèixer la persona que ocupi una prefectura de Secció adscrita a qualsevol unitat administrativa amb independència de l'òrgan al qual estigui adscrita.

Així, l'ocupació d'una prefectura de Secció ha de dur implícita la possessió d'uns coneixements bàsics de caire transversal que capaciten, professionalitzen i habiliten a una persona física per a ocupar un lloc de feina amb un plus de responsabilitat.

Entre els coneixements que de forma inequívoca s'han de tenir, consten els relatius a l'activitat de foment de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears motiu pel qual mitjançant aquesta acció formativa es pretén donar un punt de vista general i bàsic sobre aquesta matèria.

## **1. ACTIVITAT DE FOMENT DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS**



Per a poder definir transversalment els coneixements bàsics necessaris que ha de tenir la persona que ocupi una prefectura de Secció en allò que fa referència a l'activitat de foment de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, hem de definir amb caràcter previ en què consisteix aquesta activitat.

Així, dins l'actual concepte d'estat social i democràtic de dret, la concessió d'ajudes o de subvencions és la principal o més important de les activitats de foment que desenvolupen totes les administracions públiques.

En aquest sentit, les subvencions són un vessant de la despesa pública, la regulació de la qual s'integra dins la hisenda, però amb matisos diferenciats que han fet que es consideri l'activitat subvencional com una àrea amb trets propis de la gestió administrativa.

Com a conseqüència d'això, regular-la i controlar-la cobra una importància vital per oferir un marc jurídic general i estable que ofereixi la seguretat jurídica deguda a tots els operadors jurídics.

Per això, es considera que les característiques generals del règim subvencional han de gaudir de reserva de llei, sense perjudici de la capacitat de l'Administració per al desplegament reglamentari d'aquest règim.

Pel que fa als elements i notes característiques del règim jurídic-administratiu de l'activitat de foment cal assenyalar que sobre la definició inicial de l'activitat

de foment s'han de ressaltar alguns dels elements i notes que caracteritzen i presideixen l'ordenació del seu règim jurídic-administratiu:

- Acció d'impuls i incentiu de la iniciativa privada: iniciativa pels particulars

En primer lloc, l'actuació de l'Administració Pública té un caràcter d'acció impulsora i incentivadora de la iniciativa privada, actuant alhora com a element de garantia de les finalitats que es pretenen.

Per aquest motiu no cap en aquesta concepció cap estímul coactiu que forci a la realització de les activitats projectades, del que es dedueix que la iniciativa ha de ser presa pels particulars.

- Finalitat: satisfer els interessos generals

En segon lloc, el contingut de les activitats la materialització de les quals es promogui per l'Administració Pública han de posseir una finalitat de satisfacció de l'interès general.

- L'activitat fomentada no pot generar la creació de servei públic

Finalment, l'impuls de l'Administració i el seu respall a l'activitat fomentada no pot generar a cap moment la creació d'un servei públic, en cas contrari, més que davant una acció de foment estaríem davant una modalitat de gestió indirecta d'un servei públic.

## 2. COMPETENCIES I FUNCIONS A CONÈIXER EN MATÈRIA SUBVENCIONAL



L'ocupació d'una prefectura de Secció, ja sigui com a funcionari de carrera o funcionari interí, requereix dels següents coneixements bàsics en matèria subvencional per a poder desenvolupar les seves funcions d'una forma ordenada, eficaç i correcta.

## 2.1 CONCEPTES BÀSICS



### Ajuts i subvencions

El que s'ha exposat fins ara abasta amb amplitud el marc conceptual bàsic dintre del qual s'emmarca l'activitat de foment de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

No obstant això, i per tal de clarificar i conceptualitzar amb més profunditat aquesta matèria, no és de més exposar amb detall diversos conceptes que convé tenir clars a l'hora de tractar amb detall l'àrea subvencional.

Així, i a títol informatiu, s'ha de prendre coneixement dels següents conceptes:

a) Subvenció.

Article 2 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

Té la consideració de subvenció qualsevol disposició dinerària realitzada per l'Administració a favor de persones públiques o privades, que compleixi els següents requisits:

- Que es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que se subjecti al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per realitzar, o la concurrència d'una situació, amb el deure del beneficiari de complir les obligacions materials i formals establertes.
- Que el projecte, acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Així mateix, es considera subvenció qualsevol ajuda econòmica prestada amb càrrec als pressupostos generals de la Comunitat Autònoma, així com les ajudes finançades, total o parcialment, amb fons de la Unió Europea o d'altres ens públics.

Per contra, no tenen la consideració de subvenció, i es regiran per la normativa específica que els sigui aplicable, els supòsits següents:

- a) Les prestacions autonòmiques complementàries de les prestacions previstes en l'article 2.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- b) Les bonificacions fiscals i les bonificacions a favor dels usuaris de béns de domini públic o de serveis públics aplicables en els preus corresponents.
- c) Les aportacions dineràries a favor d'entitats autònomes, empreses públiques, consorcis sotmesos a l'ordenament autonòmic i fundacions del sector públic autonòmic destinades a finançar l'activitat d'aquests ens dins de l'àmbit de les seves funcions.
- d) Les aportacions dineràries a favor d'altres Administracions Públiques o de les seves entitats depenents establertes legal o reglamentàriament i destinades al finançament global d'aquests ens dins de l'àmbit de les seves competències.
- e) Les aportacions dineràries a favor d'altres Administracions Públiques o de les seves entitats depenents que hagin de fer-se efectives en virtut de plans i programes o de convenis de col·laboració formalitzats d'acord amb la legislació de règim jurídic aplicable a les Administracions Públiques.

*b) Bases reguladores.*

Article 12 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

Les bases reguladores constitueixen l'element bàsic configuratiu del règim jurídic de la subvenció i que adopta la forma d'una disposició administrativa de caràcter general, és a dir, un reglament. En el cas de la comunitat autònoma de les Illes Balears serà una Ordre (del conseller o consellera competent per raó de la matèria).

Així, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions hauran d'aprovar-se les normes que estableixin les bases reguladores de concessió, que amb caràcter obligatori es publicaran en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Les bases reguladores són les regles bàsiques que hauran de recollir els elements i requisits mínims de la concessió, constituint en tot cas l'instrument

que ha de plasmar i desenvolupar els principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

Així, amb caràcter general, no es pot iniciar el procediment de concessió de subvencions sense que el conseller competent n'hagi establert prèviament per ordre, en ús de la seva potestat reglamentària, les bases reguladores corresponents (tenint en compte les excepcions establertes a l'article 12 del decret legislatiu 2/2005).

Així mateix, el contingut de les bases reguladores de la concessió de subvencions és l'establert a l'article 13 del decret legislatiu 2/2005, i contindrà, com a mínim, els següents aspectes:

- a) La definició de l'objecte de la subvenció que expressi la finalitat d'utilitat pública o social al fet que es destina la subvenció.
- b) La compatibilitat o incompatibilitat de la subvenció amb les ajudes que pugui obtenir el beneficiari de la mateixa Administració o d'una altra entitat pública o privada.
- c) Els requisits generals que han de complir els beneficiaris de la subvenció, la forma d'acreditar-los i, si escau, el període durant el qual han de mantenir-se.
- d) Els criteris objectius que, amb caràcter general, han de regir l'atorgament de la subvenció i, si escau, la seva ponderació.
- e) Les regles generals per a la determinació de l'import de la subvenció, així com, si escau, l'exigència de finançament propi per cobrir l'activitat subvencionada.
- f) Els òrgans competents per a la iniciació, instrucció i resolució del procediment, així com l'existència o no de comissió avaluadora.
- g) Les regles generals sobre terminis i pròrrogues, així com, si escau, l'obligació de comunicar a l'Administració l'inici de l'activitat subvencionada i el moment en què aquesta pot començar.
- h) Les obligacions específiques dels beneficiaris i, si escau, de les entitats col·laboradores.
- i) Les condicions de solvència que han que complir les persones jurídiques que puguin actuar com a entitats col·laboradores.
- j) Les condicions generals per al pagament de la subvenció, així com la possibilitat de fer pagaments fraccionats i/o pagaments anticipats i el règim general de garanties que, si escau, hagi d'exigir-se als beneficiaris.
- k) Les regles generals sobre la forma de justificació, pel beneficiari o l'entitat col·laboradora, del compliment de la finalitat per la qual es concedeix la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts, tant pel que fa a la despesa realitzada, com, si escau, al seu pagament.
- l) El termini durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual es concedeix la subvenció, si escau.

m) Les mesures de garantia a favor dels interessos públics que, si escau, es considerin necessàries, així com, si escau, els supòsits específics que poden donar lloc a la revocació de la subvenció.

n) Els criteris de gradació dels possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, i que, de conformitat amb el principi de proporcionalitat, han de servir per fixar la quantia que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si escau, l'import que hagi de reintegrar.

c) Convocatòria.

Article 15 del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

La convocatòria de subvencions és una resolució per la qual s'inicia cada procediment de selecció i concessió d'ajudes, amb els fons i terminis específics.

Així, aquesta convocatòria s'aprovarà per resolució de l'òrgan competent i haurà de publicar-se en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

L'acte de convocatòria ha de contenir, com a mínim, els següents extrems:

- Amb caràcter general, la indicació de la disposició o de l'instrument jurídic que estableixi les bases reguladores i el Butlletí Oficial de les Illes Balears en què s'hagi publicat.
- L'import màxim que es destina a la convocatòria i els crèdits pressupostaris als quals s'imputa.
- Els criteris objectius i de preferència, de caràcter específic, que han de regir en la concessió de la subvenció.
- L'import de les subvencions, o la forma de determinar-ho, així com, si escau, l'exigència concreta als beneficiaris de finançament propi o de terceres persones juntament amb l'import de la subvenció.
- En el marc del que disposin les bases reguladores, els requisits específics que han de complir els beneficiaris i el moment d'acreditar-los.
- Els terminis concrets per efectuar la sol·licitud i qualsevol altre que hagi de determinar-se d'acord amb les bases reguladores.



- La composició de la comissió avaluadora, si escau, d'acord amb les bases reguladores.
- La forma, els terminis i les condicions concretes per al pagament total o, si escau, fraccionat, i la forma i quantia de les garanties que, si escau, hagin d'exigir-se als beneficiaris per al pagament anticipat de la subvenció.
- La documentació necessària per a la justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

d) Justificació.

Article 15.i) del decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

La resolució de convocatòria haurà d'especificar la documentació necessària per a la justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

Constitueix un deure de tot beneficiari d'una subvenció «complir amb les obligacions materials i formals que s'haguessin establert».

Dins del conjunt d'obligacions a càrrec del beneficiari de la subvenció s'inclou la de justificar davant l'òrgan concedent el compliment de les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudi de la subvenció. Per això, el beneficiari d'aquella s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació que efectui l'òrgan concedent de la mateixa.

La justificació del compliment de les condicions i dels objectius prevists, constitueixen un acte amb forma documental i de caràcter obligatori, que correspon al beneficiari de la subvenció i que dona inici a les actuacions de comprovació de l'òrgan concedent amb vista a la seva verificació.

## 2.2 NORMATIVA APLICABLE



És necessari gaudir de coneixements relatius al marc normatiu bàsic aplicable en matèria de subvencions.

Així, la persona titular de la prefectura ha de saber que en l'àmbit de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears resulta d'aplicació:

- per una banda, el text refós de la Llei de subvencions aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (o norma que el substitueixi).

- i per una altra, el desplegament reglamentari que el propi Govern de les Illes Balears, en ús de la potestat reglamentària que té atribuïda, pugui aprovar i que actualment consisteix, tenint en compte l'atribució de competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en les diferents ordres per les quals s'estableixen les bases reguladores de concessió de subvencions i, sectorialment, els possibles Decrets que s'hagin pogut aprovar per Consell de Govern.

També és important que quan l'activitat de foment afecti a determinades matèries, els funcionaris prenguin coneixement de la normativa estatal que sigui d'aplicació per a determinat tipus de subvencions (i en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).

### 2.3 PROCEDIMENTS EN MATÈRIA SUBVENCIONAL



És important, des d'un punt de vista formal, conèixer els diferents procediments que conflueixen en matèria subvencional.

Així, la persona titular de la prefectura, a més de gaudir dels coneixements bàsics relatius a quin és el marc jurídic aplicable (amb caràcter general, la Llei de subvencions, i amb caràcter específic, les disposicions administratives de caràcter general, és a dir, els reglaments —que poden tenir la forma de Decret o d'Ordre—) ha de conèixer quins són els procediments legalment establerts en matèria subvencional.

Per a esbrinar quin tipus de procediment s'ha de tramitar i quines són les fases d'aquest, el Govern de les Illes Balears va elaborar un catàleg de processos al qual es pot tenir accés des del següent enllaç:

[https://www.caib.es/sites/milloradeprocessos/ca/processos\\_transversals\\_lopd\\_subvencions-13464/](https://www.caib.es/sites/milloradeprocessos/ca/processos_transversals_lopd_subvencions-13464/)

Així, com s'ha esmentat, d'entre els processos transversals definits es troba el de «subvencions».

Dintre d'aquesta matèria transversal s'han desenvolupat, en totes les seves fases, els procediments relatius a les següents àrees:

	<b>Inici i fi del procés</b>
	<b>Etapes del procés</b>
	<b>Decisió, pregunta</b>
	<b>Document</b>

- Convocatòria de subvencions

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir per elaborar i aprovar una convocatòria de subvencions. Aquest procediment és aplicable a totes les convocatòries de subvencions que duguin a terme les diferents conselleries, les entitats autònomes i, amb les peculiaritats corresponents, altres ens de dret públic del Govern de les Illes Balears. El procediment pretén descriure el procés general, sens perjudici dels requisits específics que estableixi cada convocatòria.

- Concessió de subvencions directes

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir per atorgar una subvenció directa d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions. Aquest procediment és aplicable a les subvencions directes que atorguin les diferents conselleries, les entitats autònomes i, amb les peculiaritats corresponents, altres ens de dret públic del Govern de les Illes Balears. El procediment pretén descriure el procés general, sens perjudici dels requisits específics que les diferents conselleries, les entitats autònomes o altres ens, hagin de complir.

#### - Justificació de subvencions

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir una vegada que s'ha executat l'activitat subvencionada. Aquest procediment és aplicable a totes les subvencions que atorguin les diferents conselleries del Govern de les Illes Balears, llevat dels casos en els quals la documentació justificativa s'ha de presentar en el si del "procediment" de concessió. En tot cas, cal advertir que des d'un punt de vista estrictament jurídic no ens trobam davant un procediment administratiu en sentit estricte sinó amb una sèrie de tràmits relacionats amb l'execució de la subvenció, en relació bilateral entre l'Administració i la persona o entitat subvencionada. Per això, la liquidació final no és un acte administratiu resolutori.

#### - Revocació de subvencions

Es descriu el procediment per dur a terme la revocació d'una subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Aquest procediment no procedeix quan, per raó d'haver abonat la totalitat o una part de la subvenció, el beneficiari ha de reintegrar, en principi, una part o la totalitat de la subvenció, cas en el qual el procediment adient és el de reintegrament.

#### - Reintegrament de subvencions

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir per tramitar el reintegrament d'una subvenció.

#### - Ajornament i fraccionament

Es descriuen les actuacions que s'han de dur a terme per tramitar i concedir l'ajornament i/o fraccionament d'un deute amb la hisenda pública autonòmica (això és, l'Administració de la Comunitat Autònoma i els seus organismes autònoms), per raó d'un reintegrament d'una subvenció. És requisit per tramitar aquest procediment que hi hagi un deute cert i exigible.

#### - Discrepàncies amb la Intervenció

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir en el cas que el servei gestor mantengui discrepàncies amb Intervenció sobre la fiscalització d'algun expedient.

- Compensació de deutes en període voluntari

Es descriuen les actuacions sistemàtiques que s'han de seguir en el cas que una persona que té un deute contret i exigible en període voluntari amb la hisenda de la Comunitat Autònoma sol·liciti la compensació d'aquest amb un crèdit reconegut per la hisenda autonòmica d'una quantitat igual o superior a l'anterior pendent de cobrament.

---

El procés més comú i en qual s'ha de posar èmfasi és el relatiu a la **concessió de subvencions**.

Així, el centre gestor considerat com aquella unitat administrativa que s'encarrega de gestionar el procediment d'atorgament de les subvencions (adscriu normalment a una direcció general o a un organisme autònom) haurà de fer feina conjuntament amb aquelles unitats administratives encarregades de realitzar els tràmits comuns inherents a qualsevol procediment de concessió de subvencions (UGE: unitat de gestió econòmica i servei jurídic).

Això vol dir que entre aquestes unitats administratives hi haurà d'haver una coordinació directa i fluïda. S'ha de tenir en compte que la unitat de gestió econòmica serà l'interlocutor vàlid entre el centre gestor i la conselleria competent en matèria d'hisenda i pressuposts.

Pel que fa al procediment de concessió, a títol informatiu cal assenyalar alguns preceptes bàsics.

Així, en allò que fa referència a les formes d'iniciació, el procediment per a la concessió de subvencions s'inicia d'ofici o a sol·licitud de persona interessada.

Quan la selecció dels possibles beneficiaris hagi de fer-se en règim de concurrència, el procediment s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria.

El procediment s'iniciarà a sol·licitud de la persona interessada, en tot cas, en els supòsits previstos l'article 7 del decret legislatiu 2/2005, en allò que fa referència a la concessió de subvencions directes.

Instrucció

La instrucció dels procediments de concessió de subvencions correspon a l'òrgan que determinin les bases reguladores.

Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals hagi de dictar-se la resolució i, en concret:

- a) Determinar els participants admesos a la convocatòria.
- b) Resoldre els dubtes d'interpretació que poden sorgir en relació amb les bases reguladores de la subvenció.
- c) Sol·licitar, si escau, els informes de la comissió avaluadora.
- d) Sol·licitar els informes que siguin necessaris per a l'elaboració de la proposta de resolució, o aquells que exigeixin les normes reguladores de la subvenció.
- e) Avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores i en la convocatòria.
- f) Obrir, quan escaigui, el tràmit d'audiència i incorporar el seu resultat a l'expedient.
- g) Formular la proposta de resolució.

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'actuacions que hagi de realitzar el sol·licitant i l'import de la subvenció que resulti de l'informe previ que ha de servir de base a la proposta de resolució sigui inferior a l'import sol·licitat, l'instructor podrà instar al sol·licitant que modifiqui la seva sol·licitud, en el termini corresponent al tràmit d'audiència, amb la finalitat d'ajustar-la a l'import de la subvenció susceptible d'atorgament.

La modificació de la sol·licitud, una vegada informada per l'òrgan corresponent, ha de remetre's a l'òrgan competent perquè dicti la resolució, amb la proposta de resolució prèvia de l'òrgan instructor. En qualsevol cas, la modificació de la sol·licitud haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb les sol·licituds.

En la proposta de resolució ha d'expressar-se, com a mínim, el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris pels quals es proposa l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta.

La proposta de resolució no crea cap dret a favor del beneficiari proposat, davant l'Administració, mentre no es dicti la resolució de concessió i es notifiqui o publiqui la mateixa

La resolució expressa que finalitza el procediment de concessió de subvencions ha de ser motivada i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia individual de les subvencions concedides i aquesta ha de notificar-se individualment o

mitjançant publicació en el «Butlletí Oficial de les Illes Balears», d'acord amb el que disposi la convocatòria.

També és de summa importància conèixer el procediment de reintegrament de subvencions atès que un vessant important de l'activitat de foment és la relativa al reintegrament d'aquelles subvencions concedides i incorrectament justificades (és a dir, que s'ha de reintegrar tota o part de la subvenció concedida).

Atès el que s'ha exposat fins ara, la tramitació de procediments relatius a la gestió de subvencions duu implícita la necessitat de conèixer qüestions de caire econòmic i/o pressupostari, atès que l'acte de concessió d'una subvenció té efectes de contingut econòmic, la despesa que suposa per a l'Administració es reflectirà en una partida pressupostària i es requerirà que la conselleria competent en matèria d'hisenda i pressuposts es pronunciï en diferents moments.



## 2.4 PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS

Què és el pla estratègic de subvencions?

D'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, correspon a la conselleria competent en matèria d'Hisenda proposar al Consell de Govern l'aprovació del pla estratègic de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que comprèn les línies de subvencions que han previst les conselleries i les entitats de dret públic que en depenen (és a dir, és un Pla que s'aprova per Acord de Consell de Govern on es preveuen totes les convocatòries de subvencions que en un o varis exercicis es preveuen publicar). Normalment a la comunitat autònoma de les Illes Balears es publica anualment en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El pla no inclou les subvencions a les quals no s'han d'aplicar els principis de publicitat i concurrència, perquè la concessió o quantia és imposada per una norma de rang legal o perquè, en determinats, puntuals i excepcionals supòsits, hi ha raons que en dificulten la concurrència pública, ni tampoc els ajuts econòmics amb càrrec als pressuposts generals de la Comunitat Autònoma que no tenen la consideració de subvenció, els quals, per tant, es regeixen per la seva normativa específica, com ara les bonificacions a favor dels usuaris de béns de domini públic o de serveis públics aplicables als preus corresponents.

El pla ha de concretar l'abast temporal, els objectius i els efectes que es pretenen aconseguir, els terminis de consecució, els costos previsibles i les fonts de finançament, tot això en el marc dels objectius d'estabilitat pressupostària i de la programació pressupostària pluriennal.

Així mateix, el pla ha d'especificar la incidència eventual sobre el mercat dels objectius que es pretenguin aconseguir i, si escau, l'orientació d'aquests objectius cap a la correcció de les errades que s'identifiquin perquè la distorsió del mercat sigui mínima.

## 2.5 PUBLICITAT EN MATÈRIA SUBVENCIONAL



En diversos aspectes de l'activitat de foment la publicitat és un element important i de caire obligatori.

Així, a nivell autonòmic existeix l'obligació de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* les bases reguladores i les convocatòries de subvencions.

A més a més, el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, estableix que s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* les subvencions que atorguin l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les entitats públiques que en depenen, tret dels casos que preveuen els apartats 2 i 3 d'aquest mateix article, amb la periodicitat i en els termes que es determinin reglamentàriament.

El Decret 38/2009, de 26 de juny, de desplegament del règim jurídic de la base de dades de subvencions i d'ajudes públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regula l'òrgan que n'ha d'ordenar la publicació, com també el contingut i el termini en què s'ha de dur a terme.

La publicació d'aquesta informació s'ordena en compliment del que preveu la normativa esmentada, respon als principis de publicitat i transparència prevists en la legislació de foment i no té el caràcter de notificació administrativa de la concessió.

Pel que fa a l'Estat, la nova redacció de la Llei 38/2003, General de Subvencions, introdueix novetats en el règim de publicitat de les subvencions (beques, premis i altres ajudes).



Fins ara es venien publicant en el BOE les bases reguladores de la concessió, així com les convocatòries i les subvencions concedides, corresponents a òrgans d'àmbit estatal.

Des de l'1 de gener de 2016 únicament es publicaran en el BOE les bases reguladores i l'extracte d'aquestes convocatòries.

La resta d'informació sobre subvencions serà accessible a través del nou Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions  
<http://www.pap.minhafp.gob.es/bdnstrans/es/index>.

Pel que fa a la publicitat en la concessió de subvencions des d'un punt de vista de la seva gestió transparent, la Direcció general de Transparència i Bon Govern, adscrita a la Conselleria de Presidència, posa a l'abast del ciutadà tota la informació disponible pel que fa a la concessió de subvencions mitjançant el Portal de Transparència.

Així, en aquest portal es difonen les dades relatives a les polítiques i actuacions públiques i es respon al compromís de facilitar-hi l'accés a la ciutadania de forma eficaç i transparent.

Actualment, el Govern de les Illes Balears s'adapta a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i estableix com a prioritats el dret d'accés a la informació pública i la millora contínua de la transparència, concretament en aquells aspectes que preveu la Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i el bon govern de les Illes Balears.

A banda d'altra informació d'interès públic com és un enllaç a la nova web de pressupostos, en aquest Portal també s'hi poden consultar els índexs de transparència que elabora i publica Transparència Internacional (TI) - organització no governamental dedicada a combatre la corrupció - amb l'objectiu últim de mesurar el nivell de transparència de les institucions públiques a través de l'avaluació de les dades i la informació que fan públiques cada comunitat autònoma a les corresponents webs institucionals.

En definitiva, el Govern de les Illes Balears està compromès amb aquests objectius i pretén que el canal preferent d'accés de la ciutadania a la informació sigui aquest Portal de Transparència.

Enllaç:

[http://www.caib.es/sites/portalttransparencia/ca/contractacions\\_convenis\\_i\\_subvencions/](http://www.caib.es/sites/portalttransparencia/ca/contractacions_convenis_i_subvencions/)