

## El règim d'incompatibilitats dels funcionaris de la Unió Europea

A diferència de la normativa espanyola, on es regula amb detall el règim d'incompatibilitats dels funcionaris públics, [l'Estatut dels Funcionaris de la Unió Europea](#), aprovat l'any 2014, regula de forma molt succinta aquest règim en els articles 12 *ter* a 16. A continuació us detall els aspectes més significatius d'aquesta normativa.

### ➤ ***Necessitat d'autorització prèvia***

Igual que a l'Estat espanyol, qualsevol funcionari de la UE que es proposi realitzar una segona activitat, retribuïda o no, o complir un mandat fora de l'àmbit de la Unió Europea, ha de sol·licitar autorització prèvia a l'autoritat competent per efectuar els nomenaments.

### ➤ ***Autorització si no hi ha conflicte d'interessos***

Com a regla general, l'Estatut dels funcionaris estableix que les sol·licituds de compatibilitat seran autoritzades. L'autorització únicament serà denegada si l'activitat o el mandat pogués, per la seva naturalesa, obstaculitzar el desenvolupament de les seves funcions o fós incompatible amb els interessos de la institució.

### ➤ ***Revocació***

El funcionari està obligat a informar l'autoritat competent per efectuar els nomenaments de qualsevol modificació de l'activitat o mandat abans indicat després que s'hagi sol·licitat l'autorització de compatibilitat. L'autorització pot ser revocada si l'activitat o el mandat ja no compleix les condicions indicades anteriorment (és a dir, si es produeix un conflicte d'interessos o obstaculitza la seva funció).

### ➤ ***Obligació de declarar les activitats professionals del cònjuge***

Quan el cònjuge del funcionari exerceixi professionalment una activitat lucrativa, el funcionari ho ha de declarar a l'autoritat competent per efectuar els nomenaments de la seva institució.

En cas que l'activitat del cònjuge resulti incompatible amb la del funcionari, i si aquest no pot garantir que aquesta activitat del cònjuge acabarà en un termini determinat, l'autoritat – després d'obtenir el dictament de la Comissió Paritària – decidirà si el funcionari ha de ser mantingut en les seves funcions o si ha de ser traslladat a un altre lloc de treball.

En la normativa espanyola no s'estableix aquesta obligació de declarar les activitats professionals del cònjuge.

➤ **Compatibilització amb un altre càrrec públic**

Els funcionis que es proposin presentar-se com a candidats a un càrrec públic ho han de notificar a l'autoritat competent per efectuar els nomenaments. Tenint en compte l'interès del servei, l'autoritat decidirà si l'interessat:

- a) Ha de presentar una sol·licitud d'excedència voluntària.
- b) Ha de ser autoritzat a gaudir de les vacances anuals.
- c) Pot ser autoritzat a treballar a temps parcial.
- d) Pot seguir desenvolupant les seves funcions com abans.

En cas que sigui elegit o nomenat per a un càrrec públic, el funcionari ho notificarà de forma immediata a l'autoritat competent per efectuar els nomenaments. Tenint en compte l'interès del servei, la importància del càrrec, les obligacions que comporti, i els emoluments i reemborsaments de despeses a les quals tenguí dret, l'autoritat facultada per efectuar els nomenaments prendrà una de les decisions esmentades anteriorment (lletres *a* a *d*).

En el cas que s'exigeixi al funcionari que sol·liciti una excedència voluntària o que se li concedeixi una autorització per treballar a temps parcial, la durada d'aquesta excedència o activitat a temps parcial serà igual a la durada del càrrec.

➤ **Incompatibilitats després de deixar el càrrec**

El funcionari està obligat, després cessar en l'exercici de les seves funcions, a respectar els deures de probitat i correcció quan a l'acceptació de determinades funcions o beneficis.

Els funcionaris que es proposin exercir una activitat professional, retribuïda o no, durant els dos anys següents al cessament de les seves funcions, ho han de notificar a la seva institució utilitzant un formulari específic.

En el cas que aquesta activitat guardi relació amb el treball realitzat per l'interessat durant els tres últims anys de servei i pugui resultar incompatible amb els interessos legítims de la institució, l'autoritat facultada efectuar els nomenaments podrà, atès l'interès del servei, bé prohibir-li que exerceixi aquesta activitat, o bé supeditar-ne l'autorització a les condicions que es considerin oportunes.

L'autoritat competent per efectuar els nomenaments, prèvia consulta a la Comissió Paritària, comunicarà la seva decisió en els trenta dies hàbils següents a la citada notificació. Es considerarà que l'absència de comunicació de cap decisió al final d'aquest termini equival a una acceptació implícita (silenci positiu).

En el cas d'antics alts funcionaris, l'autoritat facultada efectuar els nomenaments haurà, en principi, de prohibir-los durant els 12 mesos següents al cessament de les seves funcions, que exerceixin activitats de promoció o defensa dels seus negocis davant el personal de la seva antiga institució, clients o ocupadors en relació amb qüestions de les quals haguessin estat responsables durant els últims tres anys de servei.